



**DECENTRAMENTO DELLE
FUNZIONI
AMMINISTRATIVE
CATASTALI AI COMUNI**

CATASTO AI COMUNI

PUBBLICATO IN G.U. IL 5 LUGLIO
SCORSO IL **DPCM** CHE DISCIPLINA
L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI
CATASTALI TRASFERITE AI COMUNI
(COMMA 196-197 FINANZIARIA 2007)

MODALITA' DI GESTIONE DELLE FUNZIONI CATASTALI ASSEGNATE AI COMUNI

- ◆ **GESTIONE DIRETTA AUTONOMA**
- ◆ **GESTIONE DIRETTA ATTRAVERSO UNIONE DI COMUNI O ALTRE FORME ASSOCIATIVE**
- ◆ **GESTIONE DIRETTA DA PARTE DELLA COMUNITA' MONTANA DI APPARTENENZA**
- ◆ **GESTIONE AFFIDATA ALL'AdT**

PRIMO LIVELLO

- ◆ CONSULTAZIONE DELLA BANCA DATI CATASTALE NAZIONALE E RILASCIO DI VISURE (anche nel caso di gestione affidata all'AdT)
- ◆ RILASCIO DI CERTIFICATI CATASTALI
- ◆ AGGIORNAMENTO DELLA BANCA DATI RELATIVAMENTE A INTESTAZIONI DEI BENI, TOPONOMASTICA, CORREZIONE DI ERRORI
- ◆ RISCOSSIONE DEI TRIBUTI SPECIALI CATASTALI PER VOLTURE NON AUTOMATICHE

SECONDO LIVELLO

Oltre ai precedenti servizi:

- ◆ VERIFICA, ACCETTAZIONE E REGISTRAZIONE DEGLI ATTI DI AGGIORNAMENTO DEL CATASTO FABBRICATI (procedure DOCFA)
- ◆ CONFRONTO CON ATTI DI PERTINENZA DEL COMUNE E SEGNALAZIONE DISCORDANZE ALL'AdT
- ◆ VERIFICA E ACCETTAZIONE DEGLI ATTI DI AGGIORNAMENTO GEOMETRICO DEL CATASTO TERRENI
- ◆ VERIFICA, ACCETTAZIONE E REGISTRAZIONE DI DICHIARAZIONI DI VARIAZIONE CULTURALE

TERZO LIVELLO

Oltre ai precedenti servizi:

◆ REGISTRAZIONE DEGLI ATTI DI AGGIORNAMENTO
GEOMETRICO DEL CATASTO TERRENI

◆ POTESTA' DI RENDERE DEFINITIVI GLI
AGGIORNAMENTI, SIA SULLA BASE DELLE PROPOSTE DI
PARTE CHE SULLA BASE DI ADEMPIMENTI D'UFFICIO E
NOTIFICA RISULTANZE DELLA VALIDAZIONE

REQUISITI DIMENSIONALI PER LA GESTIONE DIRETTA DELLE FUNZIONI CATASTALI

- ◆ La gestione diretta delle funzioni catastali sarà possibile solo per i Comuni o loro aggregazioni con popolazione **non inferiore a 40 mila abitanti** ad eccezione delle Comunità montane, Comuni capoluogo di provincia, singoli o associati e Comuni sperimentatori. I requisiti saranno rivisti ogni anno

DECORRENZA

◆ DAL 1.° NOVEMBRE 2007

◆ POSSIBILITA' DI DELIBERARE ENTRO IL 15.07.2009 L'ESERCIZIO DIRETTO DI NUOVE ED ULTERIORI FUNZIONI CHE POTRANNO ESSERE OPERATIVAMENTE ESERCITATE A DECORRERE DAL **15.12.2009**

PROFESSIONALITÀ RICHIESTE

◆ PER SERVIZI DI CONSULTAZIONE:

- DIPLOMATI DI PROFILO TECNICO O AMMINISTRATIVO / TERMINALISTI

◆ PER SERVIZI DI AGGIORNAMENTO INTESTAZIONI, TOPONOMASTICA, CORREZIONE ERRORI:

- LAUREATI DI PROFILO AMMINISTRATIVO CON CONOSCENZE GIURIDICHE

◆ PER SERVIZI DI RISCOSSIONE:

- FIGURA DELL'AGENTE CONTABILE

PROFESSIONALITÀ RICHIESTE

◆ PER SERVIZI DI FRONT-OFFICE ATTI DI AGGIORNAMENTO IMMOBILI:

- GEOMETRI DI PRIMA ESPERIENZA O NEO-LAUREATI TECNICI

◆ PER SERVIZI DI BACK-OFFICE ATTI DI AGGIORNAMENTO IMMOBILI:

- TEAM DI GEOMETRI O LAUREATI TECNICI ESPERTI + ESPERTI CONOSCITORI DEL DIRITTO

RISORSE UMANE

- ◆ IL CONTINGENTE DI PERSONALE STRUMENTALE ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI CATASTALI È DETERMINATO IN 2.955 UNITÀ MASSIME
- ◆ CON SUCCESSIVO DPCM (ENTRO 2 DICEMBRE) SONO INDIVIDUATE LE UNITÀ DI PERSONALE DA TRASFERIRE O DISTACCARE AI COMUNI IN RELAZIONE ALLE OPZIONI ESERCITATE

RISORSE UMANE

◆ L'ATTRIBUZIONE AI COMUNI DELLE RISORSE FINANZIARIE RELATIVE AL SOLO PERSONALE TRASFERITO (NON DISTACCATO) AVRÀ LUOGO MEDIANTE TRASFERIMENTO - DA PARTE DELL'AdT - DI UN IMPORTO PER PERSONA CORRISPONDENTE ALLA MEDIA DELLE RETRIBUZIONI DEI LIVELLI DI PERSONALE INTERESSATI

FORMAZIONE DEL PERSONALE COMUNALE

- ▶ L'AdT FORNISCE AI COMUNI LA DOCUMENTAZIONE DI SUPPORTO PER LA FASE DI FORMAZIONE DEL PROPRIO PERSONALE
- ▶ PROMUOVE LO SVILUPPO DELLE CONOSCENZE E DELLE PROFESSIONALITÀ DEL PERSONALE COMUNALE ANCHE ATTRAVERSO L'AFFIANCAMENTO TEMPORANEO CON PROPRIO PERSONALE ESPERTO

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI: PROPOSTE

◆ SERVIZI DI CONSULTAZIONE:

- UTENZE PROFESSIONALI E ISTITUZIONALI:
preferibile ABILITAZIONE ALLA CONSULTAZIONE DIRETTA
- UTENZE CIVILI:
 - ◆ PRESSO IL COMUNE e/o SOLO ONLINE

◆ ISTANZE DI RETTIFICA:

- In Front office o mediante appuntamento

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI: PROPOSTE

◆ SERVIZI DI AGGIORNAMENTO:

VOLTURE:

IN F. O. CON PRENOTAZIONE

DOCFA E PREGEO:

SOLO INOLTRO PER VIA TELEMATICA

◆ NOTIFICHE:

MEDIANTE MESSI COMUNALI

PAGAMENTO DI TRIBUTI CATASTALI E IMPOSTA DI BOLLO

◆ PER LE VOLTURE NON AUTOMATICHE:

- RISCOSSIONE DIRETTA IN CONTANTI O POS, VERSAMENTO SU CAPITOLI DEL COMUNE, TRASFERIMENTO TRIMESTRALE ALL'AdT

◆ PER GLI ATTI DI AGGIORNAMENTO TERRENI E FABBRICATI:

- DEPOSITO BANCARIO O PAGAMENTO ONLINE SU CAPITOLI DEL COMUNE, TRASFERIMENTO TRIMESTRALE ALL'AdT

SUPPORTI INFORMATICI

- ◆ I COMUNI UTILIZZANO IN TERMINI ESCLUSIVI E GRATUITI L'INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA, LE APPLICAZIONI INFORMATICHE E I SISTEMI DI INTERSCAMBIO MESSI A DISPOSIZIONE DALL'AdT ATTRAVERSO SOGEI e il SPC
- ◆ MEDIANTE PORTALE DEI COMUNI INTEGRANO I DATI CATASTALI NEI PROPRI SISTEMI INFORMATIVI

ALTRE INFRASTRUTTURE NECESSARIE

▶ I COMUNI ASSICURANO LA TENUTA DEGLI ARCHIVI CARTACEI RELATIVI ALLE FUNZIONI GESTITE E LA CONSERVAZIONE DEGLI ATTI A DECORRERE DALL'AVVIO DELL'OPERATIVITÀ

RISORSE FINANZIARIE DISPONIBILI

◆ ATTRIBUZIONE AI COMUNI DELLE RISORSE FINANZIARIE STANZIATE, MEDIANTE TRASFERIMENTO DI:

- € 1.900 PER PERSONA TRASFERITA, PER SPESE VARIABILI DI PRODUZIONE;
- Una % PER LA CONDUZIONE DEI LOCALI;
- QUOTA PARTE DEI TRIBUTI SPECIALI CATASTALI (5-15%) PER TUTTI GLI ALTRI ONERI

ATTI AMMINISTRATIVI NECESSARI PER L'ESERCIZIO DIRETTO DELLE FUNZIONI CATASTALI

- ◆ SPECIFICA DELIBERA DI C. C. ESECUTIVA
CONTIENE L'INDICAZIONE DEL LIVELLO DI
FUNZIONI CHE SI INTENDONO ESERCITARE DAL
1.° NOVEMBRE 2007 E L'INDICAZIONE DEL
COMUNE AL QUALE DESTINARE LE RISORSE
FINANZIARIE SPETTANTI AI SENSI DEL DPCM

ALTRI ADEMPIMENTI

INSIEME ALLA DELIBERA DI C. C. DEVONO ESSERE INVIATI ALL'AdT TUTTI GLI ATTI RICHIESTI DALL'ORDINAMENTO VIGENTE PER LE FORME DI GESTIONE ASSOCIATA PREVISTE DAI CAPI IV E V DEL TITOLO II DEL D. LGS. 267/2000 (DELIBERA DI C.C. E CONVENZIONE TRA I COMUNI).

TALI ATTI DEVONO ESSERE TRASMESSI ANCHE ALLA **PREFETTURA - UFFICIO TERRITORIALE DI GOVERNO**

CONVENZIONE DI SERVIZIO

L'AdT E I COMUNI SOTTOSCRIVONO LA CONVENZIONE CHE DEFINISCE I TERMINI GENERALI DELLA COOPERAZIONE E COLLABORAZIONE RECIPROCHE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ASSISTENZA E AL SUPPORTO OPERATIVO FORNITO DALL' AdT E LA SALVAGUARDIA DEL MANTENIMENTO DEGLI ATTUALI LIVELLI DI SERVIZIO ALL'UTENZA IN TUTTE LE FASI DEL PROCESSO

TEMPI

ENTRO 90 GIORNI (3 ottobre p.v.) DALLA PUBBLICAZIONE DEL DPCM SULLA G. U. LA DELIBERA DI C. C. ESECUTIVA DEVE ESSERE **INVIATA** A MEZZO R.A.R. ALLA SEDE CENTRALE DI ROMA DELL'

AGENZIA DEL TERRITORIO

LARGO LEOPARDI, 5

00185 ROMA

TEMPI

- ◆ LA CONVENZIONE È SOTTOSCRITTA
ENTRO 90 GIORNI DAL TERMINE
FISSATO PER L'INVIO DELLE
DELIBERAZIONI

LINK

◆ <http://www.agenziaterritorio.it/servizi/comuni/eistituzioni/decentramento/index.htm>